



УТВЕРЖДАЮ  
Директор департамента образования  
мэрии г. Ярославля Е. А. Иванова

(подпись)  
25.01.2022

**ПЛАН**  
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества  
условий осуществления образовательной деятельности  
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 131»  
(наименование организации)  
на 2022 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1.1	Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным	Регулярно выставлять актуальную информацию: - документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими	01.02.2022	Краснощекова Л. М. – заведующий; Анкудинова А. И. – педагог-психолог.		

	<p>нормативными правовыми актами – 90 %</p>	<p>образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования;</li> <li>- отчеты об исполнении таких предписаний;</li> <li>- о календарных учебных графиках с приложением их копий;</li> <li>- о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами;</li> <li>- об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>- об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>- о доступе к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными</li> </ul>				
--	---	--	--	--	--	--

		<p>возможностями здоровья;  - о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, специальности, направлению подготовки</p>				
1.2	<p>Наличие на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование – 90 %</p>	<p>Вовлечение законных представителей в информационное пространство за счет интернет ресурса (сайт ДООУ, группа ВК, групповые сообщества)  Обеспечение наличия и функционирования на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности: - о технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве оказания услуг образовательной организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)</p>	<p>31.03.2022  ежемесячно</p>	<p>Краснощекова Л. М. – заведующий;  Байгушева И. В. – старший воспитатель.</p>		
<p>II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</p>						



Недостатков не выявлено.

III. Доступность услуг для инвалидов

3.1	Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов – 0%	Оборудование помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	-здание 1981 года постройки, реконструкция невозможна; - организация стоянок на территории учреждения не допускается	Краснощекова Л. М. – заведующий; Бажанова Т. А. – зам. зав. по АХР.		
3.2	Обеспечение в образовательной организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими – 60%	Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию; - дублировать надписи, знаки и иную текстовую и графическую информацию знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;	31.08.2022 Изготовление табличек для инвалидов по слуху и зрению, дублирующих информацию. В настоящий момент инвалиды по слуху и зрению	Краснощекова Л. М. – заведующий; Бажанова Т. А. – зам. зав. по АХР.		

			отсутствуют, при необходимост и оказания услуг сурдопереводч ика (тифлосурдопе реводчика) будет решаться вопрос о вводе специалиста в штат учреждения.			
	IV. Доброжелательность, вежливость работников					
	Недостатков не выявлено.					
	V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией					
	Недостатков не выявлено.					

Заведующий МДОУ «Детский сад № 131» Л. М. Краснощекова



Специалист отдела дошкольного образования по Заволжскому району И. А. Полоникова

*(Handwritten signature)*