

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МДОУ «Детский сад № 131»

Л.М.Краснощекова

Приказ № 02-03/367-1 от 31.08.2015 г.

№ 131»

### Положение

### о медиатеке МДОУ «Детский сад № 131»

Медиатека ДОУ предполагает создание интегрированного педагогического информационного пространства для индивидуальной и массовой работы педагогов с информацией на электронных носителях, в котором используются разные средства коммуникации, и является центром педагогической информации на уровне дошкольного учреждения. Медиатека создана для оказания помощи педагогам по внедрению и пропаганде передового педагогического опыта и инноваций в области образования; внедрения новых информационных технологий в образовательный и управленческий процессы; для создания банка данных педагогической информации в детском саду. Медиатека детского сада включает в себя: фонд книг, методических пособий, видеофильмов, звукозаписей, компьютерных презентаций, а также техническое обеспечение для создания и просмотра фонда: моноблок, компьютер, видеокамера, музыкальный центр, DVD-проигрыватель, проекторы. Фонд медиатеки содержит различные типы документов и книг: печатные, электронные, мультимедийные, а так же оборудование, необходимое для их хранения и воспроизведения, и доступ к ним через компьютерные сети, включая интернет.

#### Цель создания медиатеки

Удовлетворение потребностей педагогического коллектива, воспитанников, родителей, а также населения микрорайона в оперативном предоставлении педагогической информации, сведений о образовательном процессе ДОУ, каталогов методических информационных материалов, баз данных, нормативно-правовых документов, внедрения форм дистанционного обучения и новых информационных технологий, цифровых образовательных ресурсов и использования глобальных сетей Интернет.

#### Задачи медиатеки:

1. Сбор, накопление, обработка, систематизация педагогической информации и доведение ее до пользователя.
2. Выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов педагогических кадров детского сада в области новых информационных технологий и педагогических инноваций.
3. Компьютерная каталогизация и обработка информационных средств (книг, видеоматериалов и т.д.)
4. Осуществление накопления собственного банка педагогической информации.
5. Организация обучения пользователей (педагогов, воспитанников) методике нахождения и получения информации из различных носителей.
6. Оказание помощи в деятельности воспитанников и педагогов в образовательных проектах (телекоммуникационных, видеопроектах и прочих)

#### Функции медиатеки:

1. Обеспечить свободный доступ педагогических работников учреждения к мультимедийным фондам и возможность их временного пользования.
2. Своевременно информировать пользователей о всех видах предоставляемых услуг.
3. Изучать потребности педагогов в образовательной информации.
4. Вести консультационную работу, оказывать помощь в поиске и выборе необходимых программных продуктов.
5. Вести устную и наглядную массово-информационную работу; организовывать выставки программных разработок педагогических работников, информационные обзоры, Дни информации.
6. Совершенствовать работу с пользователями путем внедрения передовых компьютерных технологий.
7. Систематически следить за своевременным возвращением в медиатеку выданных программных средств.
8. Обеспечить сохранность и рациональное использование фонда программных средств и материалов.

#### **Направления деятельности медиатеки:**

1. Создание банка педагогической информации как основы единой информационной сети детского сада.
2. Приобретение программного обеспечения для педагогов.
3. Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям в получении информации из медиатеки.
4. Создание условий в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения через электронные каталоги, а также возможность просмотреть и отобрать средства воспитания и развития воспитанников.
5. Оказание практической помощи педагогам при освоении информационно-коммуникативных технологий и цифровых образовательных ресурсов на базе медиатеки детского сада.
6. Создание условий сотрудникам детского сада, родителям для чтения книг, периодики, просмотра видеозаписей, работы с компьютерными программами и цифровыми образовательными ресурсами.

#### **Использование медиатеки в образовательном процессе**

В медиатеке участники образовательного процесса учатся:

- работать с различными носителями информации;
- работать с компьютерными банками данных, справочными и энциклопедическими изданиями;
- создавать и поддерживать web-странички, наполнять их новой информацией и приобретая полезный практический опыт работы с новыми информационными технологиями;
- получать информацию о педагогической и методической литературе, новых средствах обучения и их использования;
- индивидуально просматривать, оценивать и отбирать информацию;
- связываться с педагогами других городов, стран и работать над совместными телекоммуникационными проектами.

#### **Паспорт медиатеки**

Пользователи:

1. Сотрудники детского сада
2. Родители
3. Воспитанники

#### **Раздел 1. Библиотечный фонд**

- 1.1. Методическая литература по направлениям.
- 1.2. Методическая литература по освоению ООП.
- 1.3. Методический комплект по программе «От рождения до школы».
- 1.4. Периодические издания; CD-диски по курсовой подготовке.
- 1.5. Детская литература.

#### **Раздел 2. Электронные пособия**

- 2.1. Презентации тематических недель.
- 2.2. Видеоматериалы по региональному компоненту.
- 2.3. Звуковое оформление на CD-дисках.
- 2.4. Наглядно-демонстрационный материал на CD-дисках и цифровых носителях по программе «От рождения до школы»

#### **Раздел 3. Информационные средства**

- 3.1. Персональный компьютер «SAMSUNG».
- 3.2. Ноутбуки «LENOVO».
- 3.3. Ноутбук «HP».

#### **Раздел 4. Цифровые образовательные ресурсы**

- 4.1. Видеокамера, фотоаппарат, DVD-проигрыватель.
- 4.2. Цифровые носители, DVD- диски, CD-диски.

#### **Раздел 5. Копировально-множительная техника**

- 5.1. Многофункциональное устройство «EPSON».

#### **Раздел 6. Информационный материал**

- 6.1. Информационные буклеты.
- 6.2. Презентационный материал.
- 6.3. Фотоматериалы «Жизнь группы в детском саду».
- 6.4. Периодические издания